

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об учебно-методическом комплексе**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение регламентирует состав, структуру, требования к содержанию и оформлению учебно-методических комплексов, обеспечивающих реализацию программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) в техникуме. В положении описаны общие принципы формирования учебно-методических комплексов учебных дисциплин/мдк (пм), перечень обязательных структурных элементов, порядок разработки и утверждения, требования к оформлению и хранению учебно-методических комплексов.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными и организационно-распорядительными документами:

1.2.1. Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании В Российской Федерации»

1.2.2. ФГОС третьего поколения.

1.2.3. Образовательными программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.3. Настоящее положение определяет порядок формирования и использования учебно-методических комплексов (далее – УМК) в образовательном процессе всех структурных подразделений техникума.

1.4. УМК представляют собой совокупность учебно-методических материалов, необходимых для обеспечения реализации учебной дисциплины / мдк (пм).

1.5. УМК дисциплины/ мдк (пм) включает в себя полную совокупность образовательных ресурсов, необходимых для освоения соответствующей учебной дисциплины/ мдк (пм) и контрольно-оценочные средства.

1.6. УМК является одним из элементов системы обеспечения и контроля качества образовательного процесса техникума.

#### **2. Нормативно-правовое обеспечение**

2.1. УМК создаются на основе ФГОС по ППКРС с учетом действующих требований к организации образовательного процесса в техникуме.

2.2. Разработка УМК является одним из основных видов учебно-методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения.

2.3. УМК готовятся для использования на бумажных и электронных носителях информации

2.4. УМК по учебной дисциплине,/мдк (пм) формируется преподавателями, мастерами п/о, осуществляющими образовательную деятельность в рамках программ учебных дисциплин/ мдк (пм).

2.5. Методическая комиссия (далее – МК) назначает ответственного за УМК по каждой дисциплине, входящей в МК. МК может поручить создание УМК как одному преподавателю, реализующую учебную дисциплину, так и создать временный творческий

коллектив. Председатели МК организуют и руководят процессом разработки УМК в своих комиссиях.

2.6. Сформированный и оформленный УМК, (его компоненты) проходят согласование на заседании МК, рекомендуются к утверждению директором техникума и являются информационным ресурсом.

2.7. Материалы, включенные в состав УМК, учитываются при оценке выполнения требований к библиотечно-информационной оснащенности образовательного процесса.

2.8. Учебники и учебные пособия, на основе которых создан УМК реализуемой ППКРС, должны иметь дату опубликования не старше 5 лет к моменту утверждения.

2.9. УМК, разработанный по учебной дисциплине/мдк (пм), должен находиться в соответствующем учебном кабинете, лаборатории, мастерской.

### **3. Структура УМК учебной дисциплины (УД), профессионального модуля (ПМ)**

3.1. Нормативно-правовое обеспечение:

3.1.1.ФГОС по ППКРС.

3.1.2.Примерная программа ПМ / УД

3.1.3Программа (ППКРС)ПМ /УД

3.2.Учебно-методические материалы:

3.2.1. Материалы по теоретической части ПМ/УД: учебники, учебные пособия; электронные образовательные ресурсы; дидактический материал (раздаточный); демонстрационный материал (модели, таблицы, плакаты); справочный и дополнительный материал по ПМ/УД.

3.2.2. Материалы по лабораторно-практическим занятиям: методические указания по выполнению лабораторно- практических работ по ПМ/УД; варианты заданий для выполнения письменных экзаменационных работ; методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся (по ПМ/УД)

3.3.Контрольно-измерительные материалы для проведения текущего, промежуточного, итогового контроля:

3.3.1.Комплект материалов входного и текущего контроля

3.3.2.Комплект материалов для проведения промежуточной аттестации (Э, ДЗ, З)

3.3.3.Контрольно-оценочные средства (КОС) по профессиональным модулям и учебным дисциплинам.

### **4. Структура УМК лаборатории и учебных мастерских**

4.1.Нормативно-правовое обеспечение:

4.1.1.ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена/ квалифицированных рабочих и служащих

4.1.2.Примерная программа ПМ

4.1.3Программа (ППКРС)ПМ

4.1.4.Программа учебной и производственной практики

4.1.5.Перечень учебно- производственных работ

4.1.6.Паспорт лаборатории, мастерской

4.1.7.Документы по ОТ, ТБ

4.2.Учебно-методические материалы

4.2.1.Комплект методических материалов по учебной и производственной практике: инструкционно - технологические карты; образцы по темам перечня учебно - производственных работ (по необходимости);

4.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения текущего, промежуточного, итогового контроля:

4.3.1. Комплект оценочных материалов по контролю учебной

4.3.2. Технологические карты.

## **5. Контроль**

5.1. Контроль состояния и разработки УМК возлагается на заместителей директора по УПР, УР.